

**מכרז כוח אדם מס' 02/2026 לתפקיד רכז/ת רכש והתקשרויות  
ברימונים החברה לפיתוח רמת השרון בע"מ**

**רקע**

רימונים – החברה לפיתוח רמת השרון בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה בבעלות מלאה של עיריית רמת השרון, המשמשת כזרוע הביצועית של העירייה בתחומי הפיתוח והכלכלה. בין מטרות החברה, בין היתר, לקדם ולבצע פרויקטים לפיתוח תשתיות ומבני ציבור וחינוך בעיר, וכן ליזום, לפתח ולבצע מיזמים כלכליים ונדל"ניים, לצורך חיזוק החוסן הכלכלי של העיר. בנוסף, החברה פועלת ליישום ולהוצאה לפועל של הסכם הגג שנחתם בשנת 2025.

**תיאור התפקיד**: רכז/ת רכש והתקשרויות.

**היקף משרה**: 100% משרה.

**תנאי העסקה ושכר**: בהתאם לחוזר סגן הממונה על השכר 2021 והנחיות משרד הפנים.

**כפיפות**: מנהל אגף כספים.

**ייעוד**: סיוע, קידום, מעקב, בקרה וריכוז עבודת מחלקת חוזים ומכרזים בחברה, לרבות עבודת ועדת מכרזים, ועדת התקשרויות ושאר ועדות הנוגעות לכלל התקשרויות של החברה.

**תחומי אחריות**:

1. ריכוז, מעקב ובקרה על חוזים ומכרזים, נוהלי הצעות מחיר, לרבות ביצוע בקרה ובדיקה על מועד פקיעת התוקף של החוזים, ונקיטת פעולות לחידושם והארכתם, במידת הצורך.
2. ביטוחים וערבויות: ריכוז, מעקב וטיפול שוטף בכל סוגי הערבויות ואישורי קיום ביטוחים.
3. ניהול מאגר יועצים של החברה: טיפול שוטף בכלל הפעולות הנוגעות למאגר היועצים של החברה על פי חוזרי מנכ"ל משרד הפנים, ובכלל זה טיפול בבקשות יועצים להיכלל במאגר, ריכוז והכנת החומרים לוועדת התקשרויות, פניה ליועצים לקבלת הצעות מחיר, טיפול בפרסומי חובה באתר האינטרנט של החברה, הכנת דו"חות שנתיים.
4. עבודה שוטפת מול יועמ"ש החברה, יועצים, מתכננים, ספקים, קבלנים, גורמים מקצועיים וגורמים ציבוריים.
5. כל מטלה אחרת שתוטל ע"י מנכ"ל החברה ו/או הממונה הישיר או מי מטעמם.

**תנאי סף לתפקיד**:

**השכלה**: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.

**רישום מקצועי**: לא נדרש.

**ניסיון מקצועי**: לא נדרש. עדיפות לבעלי ניסיון בריכוז ומעקב אחר מכרזים, חוזים, ביטוחים וערבויות בכלל וברשות מקומית/תאגיד עירוני בפרט.

**מועמד שלא יצרף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף שלעיל, תיפסל מועמדותו על הסף.**

**החברה תהא רשאית לזמן לראיון את שמונה המועמדים (ככל שיהיו) שיימצאו כמתאימים ביותר.**

**דרישות נוספות**:

שפות: ידיעת השפה העברית על בוריה בכתב ובע"פ.

יישומי מחשב: שליטה ביישומי ה-office.

ידע בניהול מערכות ממוחשבות.

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

### כישורים אישיים נוספים:

יוזמה, יחסים בין אישיים מעולים, מסירות, מוטיבציה, דמיון ויצירתיות, אמינות, מקצועיות, יכולת אנליטית, דרך ארץ, יכולת ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות ויכולת עמידה בלוחות זמנים.

### הוראות כלליות:

1. הגשת המועמדות הינה עד לא יאוחר מיום 01.03.2026 בשעה 14:00 לכתובת דוא"ל: [offers@rhdc.co.il](mailto:offers@rhdc.co.il). בשורת הנדון בדוא"ל יש לציין: **מכרז כוח אדם פומבי מס' 02/2026 לתפקיד רכז/ת רכש והתקשרויות**. על המועמד לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון 03-5470022.
2. החברה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות לתפקיד נשוא מכרז זה.
3. על מועמד העומד בתנאי הסף המעוניין להגיש מועמדות לתפקיד לסרוק לקובץ אחד את כל המסמכים שלהלן:
  - 3.1. קורות חיים
  - 3.2. ת"ז (כולל ספח)
  - 3.3. תעודות בדבר השכלה
  - 3.4. המלצות
  - 3.5. אישורי העסקה המלמדים על ניסיון מקצועי כנדרש בתנאי הסף
  - 3.6. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים [בנוסח המצורף להודעת פרסום המכרז]
  - 3.7. כל אסמכתא רלוונטית אחרת
4. הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.
5. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת. מועמדות אשר תוגש בדרך אחרת, לרבות באמצעות הגשה פיסית, פקס, דוא"ל אחר, או באמצעות "סוכן חכם", אתר דרושים – לא תידון.
6. עוד מודגש, כי תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות וכן יצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
7. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.
8. למען הסר ספק, מינוי מועמד לתפקיד כפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.
9. המכרז נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות, אך מופנה ומיועד לנשים ולגברים כאחד.

**בברכה,**

**מאיר דהן**  
**מנכ"ל החברה**